

1. TOEPASSING

1.1. Deze algemene voorwaarden regelen de relaties tussen, enerzijds, de vzw CESI, met maatschappelijke zetel te Brussel, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 409.122.442, hierna 'CESI', en, anderzijds, haar aangesloten ondernemingen, natuurlijke personen of rechtspersonen die handelen in het kader van hun beroepsactiviteiten, hierna 'de Onderneming'.

Behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke andersluidende bepaling zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen en contracten inzake dienstprestaties die met CESI worden gesloten.

1.2. De Onderneming verklaart er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de bestelling van een dienst door haar impliceert dat ze deze algemene voorwaarden aanvaardt.

1.3. Elke wijziging van deze algemene voorwaarden wordt aan de klant per brief of elektronisch bezorgd, ofwel door deze mee te sturen met een door CESI uitgegeven factuur, ofwel door een expliciete vermelding op het extranet (My CESI) waar de Klant toegang toe heeft. Voor de ondernemingen met een PE-budget zullen ze toegevoegd worden aan de communicatie over het PE-budget (cf. Infra punt 3.1).

1.4. De voorwaarden en andere overeenkomsten die gewijzigd zijn, worden van kracht op de erin vermelde data. In principe is dit op 1 januari volgend op hun betekening via de kanalen vermeld onder punt 1.3 hierboven.

1.5. Elke wijziging van de algemene voorwaarden wordt geacht aanvaard te zijn 15 werkdagen na hun betekening via de kanalen vermeld onder punt 1.3 hierboven en in alle gevallen na betaling van de eerste daaropvolgende factuur.

1.6. Het feit dat CESI zich op een bepaald ogenblik niet beroept op een van de bepalingen van de algemene voorwaarden kan niet worden geïnterpreteerd als een stilzwijgend verzaken aan de mogelijkheid om zich later te beroepen op de betrokken bepalingen of op het geheel van deze algemene voorwaarden.

1.7. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden volledig of gedeeltelijk nietig of niet toepasselijk zou worden verklaard, blijven alle overige bepalingen toepasselijk.

2. AANBIEDING – BESTELLINGEN – BEVESTIGING VAN BESTELLINGEN – MANDAAT

2.1. De overeenkomst en haar aanhangsels die met CESI worden gesloten, hebben betrekking op:

- De algemene prestaties, waarvan de kosten worden gedekt door de aansluitingsbijdrage of de 'preventie-eenheden';
- De bijkomende prestaties, die afzonderlijk worden aangerekend.

2.2 De eventuele aanhangsels van de overeenkomst zijn eveneens gesloten vanaf de ondertekening ervan of door de aanvaarding van de bestelling van diensten door de Onderneming, vastgesteld hetzij door terugzending van bestelbon, brief of e-mail of, bij gebrek daaraan, door de eerste betaling van de factuur met betrekking tot de bestelde dienst.

2.3. Zolang ze niet zijn aanvaard, hebben de aanbiedingen vanwege CESI uitsluitend informatieve waarde en zijn ze niet bindend voor CESI.

3. PE-BUDGET

3.1. Vaststelling en verdeling van het PE-budget

Het Preventie-eenhedenbudget van het volgende jaar wordt uiterlijk op 15 december van het voorafgaande jaar meegedeeld aan de Onderneming. Het wordt gebaseerd op het aantal werknemers dat voorkomt op de personeelslijsten (via de Onmiddellijke Aangifte) van de Onderneming. De aangesloten Onderneming beschikt over 30 dagen te rekenen vanaf de ontvangst van het voorstel om een aanpassing van dit budget aan te vragen en te motiveren. Het op die manier meegedeelde en eventueel later aangepaste PE-budget is definitief.

Vanaf 15 januari geeft CESI vervolgens in het Extranet van de klant (MyCESI) aan welk deel van het budget noodzakelijk geacht wordt voor de dekking van de opdrachten die voortvloeien uit de aansluiting. Het resterende saldo is beschikbaar voor prestaties met offerte.

De Onderneming geeft ten laatste op 31 maart aan CESI de gewenste verdeling door van de PE overeenkomstig de prioriteiten in haar preventiebeleid en deelt mee welke taken en projecten ze in de loop van het jaar aan CESI zal toevertrouwen.

3.2. Reservatie

De prestaties "onder aansluiting" geven recht op reservatie op het PE-budget tijdens de planning. De prestaties op bestelling geven recht op reservatie bij de bestelling.

Bestellingen gedaan na 15 september worden gereserveerd op het budget van het volgende jaar tenzij indien CESI in staat is de prestaties te leveren vóór 31 december. Voor ondernemingen waarmee een persoonlijk plan overeengekomen is, verschuift deze deadline naar 15 oktober.

3.3. Tariefregeling voor de prestaties

Facturatie en boeking van de prestaties in het PE-budget

- De prestaties worden op de datum van hun uitvoering in mindering gebracht van het PE-budget tegen de waarde vastgelegd in de nomenclatuur van CESI of bepaald in de offerte voor de interventie.
- Wanneer een prestatie niet kan uitgevoerd worden vóór 31 december van het jaar van de bestelling, wordt ze gevaloriseerd en gefactureerd tegen de voorwaarden die gelden op het moment van uitvoering, zonder dat de oorspronkelijke offerte daarvoor aangepast moet worden.
- De geplande prestaties die CESI niet kan uitvoeren omwille van redenen buiten zijn wil (werknemer niet op de afspraak, laattijdige annulatie van een prestatie ...) zullen eveneens in mindering gebracht worden van het PE-budget.

Wanneer een prestatie uitgevoerd wordt terwijl het PE-budget al volledig gereserveerd is, zal ze bijkomend gefactureerd worden.

3.4. Overdracht van het PE-budget en terugstorting van de bijdragen

Een positief saldo van het PE-budget zoals vastgesteld op 31 december van het jaar waarop het betrekking heeft, wordt nooit automatisch naar het volgende boekjaar overgedragen.

Indien er met de Onderneming echter een aangepast budget werd overeengekomen, kan ze een gedeeltelijke overdracht aanvragen:

- Wanneer CESI een bestelling die vóór 15 oktober gedaan is niet heeft kunnen uitvoeren vóór 31 december.
- Wanneer CESI, op duidelijke wijze en door eigen toedoen, niet in staat is geweest om de prestaties onder aansluiting uit te voeren.
- Wanneer een meerjarig plan bepaald werd in het kader van een aangepast budget.

Het verzoek tot overdracht moet vóór 15 februari ingediend worden. Het aantal overgedragen Preventie-eenheden wordt in onderling overleg overgedragen vóór 15 maart. De overdracht is beperkt tot het daaropvolgende jaar en overdracht naar de jaren daarna is niet mogelijk. Om de ophoping van niet gebruikte PE te vermijden, moet de overdracht gepaard gaan met een bestelling van prestaties ter waarde van de overgedragen hoeveelheid die tijdens het jaar van de overdracht uitgevoerd moeten worden.

De bijdragen zijn forfaitair en verplicht en worden dan ook nooit terugbetaald, zelfs niet indien het PE-budget een positief saldo vertoont op het moment van opzegging van de aansluiting.

4. PRIJZEN

4.1. Zolang de overeenkomst en haar aanhangsels niet zijn gesloten, hebben de door CESI voorgestelde prijzen uitsluitend informatieve waarde en zijn ze niet bindend voor CESI.

4.2. De diensten van CESI worden geleverd voor de prijzen die van toepassing zijn op het ogenblik van de bestelling, zoals aangegeven in de publicaties van CESI, op het extranet (My CESI) of in de bijzondere voorwaarden zoals vermeld in de offerte van CESI.

4.3. Alle prijzen worden opgegeven en zijn uitgedrukt in euro (€).

4.4. Bij toepassing van artikel 44, §2, 2° van het Btw-wetboek zijn de dienstverrichtingen door CESI vrijgesteld van de belasting over de toegevoegde waarde.

5. PLAATS VAN UITVOERING EN OVERMACHT

5.1. Behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke met de klant overeengekomen andersluidende bepaling vanwege CESI wordt de dienst in België geleverd, op de door CESI aangewezen plaats.

5.2. In geval van overmacht wordt CESI ontslagen van haar verplichting om de diensten binnen de overeengekomen termijnen te leveren. Overmacht omvat (op niet-exhaustieve wijze): brand, ontploffing, ongeval, overstroming, arbeidersonlusten, oorlog, beslissingen genomen door of toegelaten door de overheid die het uitvoeren van prestaties onmogelijk maken, onmogelijkheid om het materieel, de uitrusting, de brandstof, de energie of het vervoer te verkrijgen die passend zijn.

6. ONTVANGST – KLACHT – INTREKKINGSRECHT

6.1. De Onderneming verbindt zich ertoe de door CESI geleverde diensten zo snel mogelijk in ontvangst te nemen.

6.2. Klachten dienen binnen de tien (10) werkdagen schriftelijk te worden geformuleerd, op straffe van verval.

6.3. Om dit recht uit te oefenen loopt de termijn vanaf de dag die volgt op de laatste dag van verrichting van de betwiste dienst.

6.4. Om geldig toelaatbaar te zijn, dienen klachten schriftelijk, per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, te worden gericht aan de maatschappelijke zetel van CESI, Konrad Adenauerlaan 8 te 1200 Brussel.

7. BETALING

Behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke andersluidende bepaling vanwege CESI zijn de facturen contant en zonder korting betaalbaar.

8. GEBREK AAN BETALING

8.1. Eender welk bedrag dat op zijn vervaldag onbetaald blijft en niet werd betwist:

- geeft automatisch aanleiding tot de verzending van een of meerdere herinneringen waarvoor een forfaitaire vergoeding van € 15 wordt aangerekend tot dekking van de administratiekosten en produceert, in geval van doorgifte aan onze externe invorderingsdiensten,
- van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een nalatighedsinterest van 10% per jaar en
- wordt bovendien verhoogd met een forfaitaire compensatievergoeding van 15% van zijn bedrag met een minimum van € 50.

8.2. Het aanhoudende gebrek aan betaling na een tweede herinnering kan door CESI ingeroepen worden om het verval van de gunst op de preferentiële tariefvoorwaarden die zouden zijn toegekend te rechtvaardigen.

8.3. Onverminderd bovenstaande artikelen kan CESI, wanneer de Onderneming in gebreke blijft een verschuldigd bedrag te betalen, per aangetekend schrijven een ingebrekestelling aan de Onderneming richten. De prestaties van CESI worden opgeschort wanneer de Onderneming geen gevolg geeft aan deze ingebrekestelling binnen een termijn van vijftien (15) kalenderdagen. De Onderneming blijft echter gehouden de betalingen in hoofdsom, interesten en schadevergoedingen te betalen zoals hierboven bepaald.

9. AANSPRAKELIJKHEID

9.1. Voor alle gevallen waarin de contractuele aansprakelijkheid van CESI zou zijn bewezen, blijft de verplichting van CESI om de schade te vergoeden beperkt tot de kostprijs van de verrichte prestaties die aanleiding geven tot deze aansprakelijkheid.

10. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

10.1. In overeenstemming met de regelgeving betreffende de Externe Diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk, wordt de aansluiting aangegaan voor onbepaalde tijd.

10.2. De aansluitingsovereenkomst kan worden beëindigd door opzegging door een van de partijen, met naleving van een

opzeggingstermijn van ten minste zes maanden die aanvangt op de eerste dag van de maand die volgt op die waarin de opzegging werd gegeven en die eindigt op 31 december van het lopende kalenderjaar, of, indien de opzegging na 30 juni werd gegeven, van het volgende kalenderjaar. De opzegging wordt betekend per aangetekend schrijven.

10.3. Om geldig te zijn dient de opzegging per aangetekend schrijven te worden betekend. Wenst een partij zich hiertoe te beroepen op een contractuele tekortkoming, dan dient deze tekortkoming te worden beschreven in voornoemd schrijven.

10.4. Op het einde van de overeenkomst en onverminderd andere kosten en vergoedingen factureert CESI aan de Onderneming de administratieve kosten voor afsluiting van het dossier. Na de stopzetting van de overeenkomst zal er geen enkele prestatie meer plaatsvinden, zelfs niet indien het PE-budget een positief saldo vertoont.

11. OPSCHORTING VAN DE OVEREENKOMST

11.1. De werkgever die niet langer personeel tewerkstelt, is gehouden CESI daarvan uiterlijk binnen de drie maanden die volgen op het einde van de tewerkstelling schriftelijk kennis te geven. Doet hij dat niet, dan worden de navolgende administratiekosten automatisch aangerekend.

11.2. De werkgever die opnieuw personeel in dienst neemt, is eveneens gehouden dit onverwijld te melden aan CESI. De rechten en plichten worden dan opnieuw effectief.

12. CONTRACTUELE TEKORTKOMINGEN

12.1. Onverminderd de bepalingen betreffende het gebrek aan betaling dient de partij die ten aanzien van de andere partij een contractuele tekortkoming vaststelt de in gebreke blijvende partij zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de 15 dagen na de tekortkoming schriftelijk te informeren. Deze partij stelt binnen dezelfde termijn corrigerende maatregelen voor.

12.2. Binnen de 15 dagen vanaf deze mededeling kan de in gebreke blijvende partij zich ofwel schikken naar de voorgestelde maatregelen ofwel alternatieve maatregelen voorstellen.

12.3. Worden de partijen het niet eens over passende corrigerende maatregelen en onverminderd de mogelijkheid voor elke partij om de overeenkomst te beëindigen met inachtneming van de opzeggingsregels zoals bedoeld in artikel 10, kan elke partij zich tot de rechter wenden om de gerechtelijke ontbinding van het contract te verkrijgen ten nadele van de in gebreke blijvende partij of eender welke andere corrigerende maatregel.

13. STRAFBEPALING

13.1. Indien de overeenkomst wordt verbroken door schuld van de Onderneming is deze laatste, bij wijze van forfaitaire schadevergoeding voor vroegtijdige verbreking, bovenop de volledige vergoeding van de schade ook een bedrag verschuldigd ten belope van 15 procent van het bedrag van de voor twee kwartalen verschuldigde bijdragen op basis van het lopende boekjaar op het ogenblik van de beslissing van verbreking met een minimum van 500 euro.

13.2. Wanneer de klant eenzijdig de overeenkomst beëindigt zonder de wettelijke opzeggingstermijn te respecteren (cfr. artikel 10 supra), zal hij bovenop de volledige vergoeding van de schade ook een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn die als volgt berekend wordt:

- In geval van verbreking vóór 30 juni van het lopende jaar: twee kwartalen jaarlijkse forfaitaire bijdragen, berekend op basis van het lopende boekjaar;
- In geval van verbreking na 30 juni van het lopende jaar: één volledig jaar forfaitaire bijdragen, berekend op basis van het lopende boekjaar.

14. NON-SOLLICITATIE / NIET-WERVING VAN HET PERSONEEL VAN CESI

14.1. Behoudens uitdrukkelijk andersluidend akkoord tussen de partijen ziet de Onderneming ervan af om elke dienstverlener die CESI in het kader van deze overeenkomst tot zijn beschikking stelt aan te werven of al dan niet rechtstreeks, via een derde of een dochteronderneming, tewerk te stellen. Dit verzaken is geldig voor de duur van deze overeenkomst, verlengd met een periode van een volledig jaar na de verbreking van de overeenkomst, om welke reden ook. De klant kan evenmin een beroep doen, rechtstreeks noch onrechtstreeks, op de dienstverleners van CESI voor taken die niet uitdrukkelijk behoren tot het kader van deze overeenkomst.

14.2. Onverminderd een vordering van schadeloosstelling tot herstel van de geleden schade verbindt de klant zich er onherroepelijk toe, indien hij dit niet-wervingsbeding niet in acht zou nemen, aan CESI een compensatievergoeding te betalen gelijk aan € 50.000 per dienstverlener op wie op onrechtmatige wijze een beroep wordt gedaan of die op onrechtmatige wijze wordt benaderd in een poging een beroep op hem of haar te doen.

15. TOEPASSELIJK RECHT – BEVOEGDE JURISDICTIES

15.1. Het Belgisch recht beheerst elke verkoop van goederen of elke levering van diensten door CESI.

15.2. Behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke andersluidende bepaling

- Behoort elke betwisting betreffende een Onderneming waarvan de maatschappelijke zetel in het Brussels of het Nederlandstalig gewest is gevestigd tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel of het Vrederegerecht van het Kanton Sint-Pieters-Woluwe;
- Behoort elke betwisting betreffende een Onderneming waarvan de maatschappelijke zetel in het Waalse of het Duitstalige gewest is gevestigd tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Namen of het Vrederegerecht van het Kanton Namen;

16. TOEGANG EN GEBRUIK VAN MyCESI

16.1 In overeenstemming met art.II.3-37 van de welzijnswet stelt CESI een elektronisch platform met de naam 'MyCESI' ter beschikking van de aangesloten klant. Via dit MyCESI-account heeft de aangesloten onderneming de mogelijkheid om de follow-up te beheren van de aanvragen gericht tot CESI in het kader van de diensten die deze laatste uitvoert. MyCESI biedt ook toegang tot persoonsgegevens die CESI behandelt in het kader van de dienstverlening die het verschaft aan de aangesloten onderneming en in het kader van de wettelijke opdrachten die het vervult. Het gaat meer bepaald om gegevens van de werknemers van de aangesloten onderneming. Die verwerkingen zijn beschreven in het privacy-beleid bestemd voor ondernemingen aangesloten bij de EDPB wiens gegevens verwerkt worden.

CESI is niet aansprakelijk voor de verwerkingen van persoonsgegevens die de aangesloten onderneming zou uitvoeren in het kader van de eigen activiteit, i.e. wanneer ze de persoonsgegevens toegankelijk via MyCESI gebruikt voor het beheer van haar personeel. Het is aan de aangesloten onderneming om, indien vereist, de wetgeving na te leven die van toepassing is voor de implementatie van die verwerkingen.

16.2 De toegang tot MyCESI gebeurt met behulp van een login en een wachtwoord.

16.3 De aangesloten onderneming is als enige verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat de login en het wachtwoord enkel worden meegedeeld aan en gebruikt door mensen die daartoe gemachtigd zijn.

16.4 Elke raadpleging en/of elke instructie verstuurd via MyCESI na identificatie met behulp van deze toegangscode worden verondersteld afkomstig te zijn van een persoon die gemachtigd is om te handelen voor rekening van de aangesloten onderneming.

16.5 Bij verlies of diefstal van het wachtwoord en/of de login of als de onderneming vaststelt of te weten komt dat deze onrechtmatig gebruikt worden door een derde, dan verbindt de aangesloten onderneming er zich toe om CESI hier onmiddellijk schriftelijk van op de hoogte te brengen.

Ook als de aangesloten onderneming vaststelt of te weten komt dat zich een incident voordoet dat de veiligheid van de gegevens toegankelijk via MyCESI in gevaar brengt of kan brengen (bv. via een niet toegestane toegang, een schending van de gegevensintegriteit), dan brengt ze CESI hier onmiddellijk schriftelijk van op de hoogte.

De aangesloten onderneming is verplicht om CESI correcte, volledige en geactualiseerde informatie te verschaffen. Als ze vaststelt dat gegevens toegankelijk via MyCESI niet correct zijn of niet meer up-to-date, dan verbindt ze er zich toe dit onmiddellijk te melden aan CESI.

16.6 Het gebruik van MyCESI wordt ook geregeld door de algemene gebruiksvoorwaarden van de website www.cesi.be, te raadplegen op deze website. De aangesloten onderneming verbindt er zich toe deze richtlijnen en gebruiksvoorwaarden na te leven en ze ook te laten naleven door haar personeel dat toegang krijgt tot MyCESI.

▪